

Curriculum vitae
Dănila Arcadie

Adresa:

Tel.:

Email:

Cetățenie: Republica Moldova

Data nașterii: 17 octombrie 1977

Stare civilă: căsătorit, doi copii

Experiență profesională:

1999-2003 – Profesor, Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" mun. Chișinău

2003-2011 – Secretar al Consiliului comunal Gălășeni, Primăria com. Gălășeni, r-nul Rîșcani.

2011-2015 – Profesor, Gimnaziu com. Gălășeni, r-nul Rîșcani.

2015-2017 – Specialist în domeniul juridic Primăria or. Costești, r-nul Rîșcani.

2017-2020 – Jurisconsult ÎS "Direcția Nodului Hidrotehnic Costești-Stînca", or. Costești, r-nul Rîșcani.

2020-2021 – Inginer - șef ÎS "Direcția Nodului Hidrotehnic Costești-Stînca", or. Costești, r-nul Rîșcani.

Martie 2021 – Administrator interimar Î.S. "DNH Costești-Stînca".

Studii:

1995-1999 – Institutul Național de Educație Fizică și Sport, specialitatea Educație fizică și sport, calificarea antrenor manager și sport, mun. Chișinău, Moldova.

2002-2006 – Universitatea de Stat "Alecu Russo" din or. Bălți, diplomă de licență, specialitatea Drept, or. Bălți, Moldova.

2003 (noiembrie) – Curs de perfecționare: "Managementul Administrației Publice", Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova.

2018-2019 – Universitatea Agrară de Stat din Republica Moldova, domeniul general de studii: Inginerie și activități ingineresti, program de master: Hidroameliorație.

Limbi vorbite:

de stat: maternă;

rusă: fluent;

franceză: nivel mediu.

Abilități și

competențe personale:

operare PC (Microsoft Office, Internet), permis de conducere (categorii B)

Competențe de comunicare:

capacitate de argumentare și convingere, lucru în echipă

Competențe

organizaționale/manageriale:

planificare, responsabilitate, propuneri de soluții noi, inițiativă și creativitate

Interese:

drept, istorie, geografie, sport